

**УТВЕРЖДАЮ:**

**Генеральный директор АНОО УЦ «Сура»**

  
\_\_\_\_\_ **С.Н. Казанцев**



**ПРАВИЛА**  
**приема обучающихся АНОО УЦ «Сура»**

**«15» февраля 2016 год**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регулируют отношения по приему граждан в Учебный центр (далее по тексту - Правила) в соответствии с действующим законодательством.

## 2. Прием граждан в образовательное учреждение

2.1. Прием граждан в образовательное учреждение осуществляется на основании Договора, заключенного с организацией-заказчиком либо с гражданином. К договору прилагаются следующие документы:

- копии документов об образовании среднего профессионального и высшего образования,
- ранее выданные документы по проверке знаний специалистов в Ростехнадзоре (при наличии),
- фотографии слушателей (цветные, размером 3х4, 2 шт.),
- надлежаще заверенные копия трудовой книжки или выписки из нее,
- копия паспорта.

2.2. При приеме в образовательное учреждение заявителя знакомят со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, правилами приема, положением об организации учебного процесса, правилами внутреннего распорядка для слушателей, положением об оказании платных образовательных услуг. После чего подписывается соответствующий документ (Приложение).

2.3. На основании заявления обучающихся и заключенного договора издается приказ о зачислении в образовательное учреждение.

2.4. Количество обучающихся в образовательном учреждении определяется условиями, созданными для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных и гигиенических норм.

2.5. Начало обучения осуществляется на основании приказа о зачислении и предоплаты на условиях заключенного договора.

